



# Comune di Giba

(Provincia Sud Sardegna)

(C.A.P. 09010) - ☎ 0781.964023 – 964057 - 📠 0781.964470 ✉ "protocollo.giba@legalmail.it" - C.F. : 81002090926 – P.I. : 01012050926

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Numero 43 del 08-07-2019**

**Oggetto: Rimborsio spese di viaggio agli studenti pendolari iscritti e frequentanti gli Istituti di Istruzione secondaria di 2<sup>a</sup> grado nell'anno scolastico 2018/2019\_Indirizzi e direttive al Responsabile dell'Area Persona e Società.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **otto** del mese di **luglio** alle ore **17:30**, in Giba nella Sede Comunale si e' adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

**PRESIEDE L'ADUNANZA** il Sig. ANDREA PISANU in qualità di SINDACO

Sono presenti i Sigg.ri:

<b>PISANU ANDREA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PITTONI ALBERTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ORRU' SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PISTIS EMANUELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>DIANA FRANCESCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

**ASSISTE** il Segretario Comunale Dott.ssa Gabriela Pesci.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta presentata dall'Assessore alla Pubblica Istruzione – redatta dall'Ufficio Pubblica Istruzione n. 45 del 04.07.2019, formulata nel testo risultante dalla presente Deliberazione;

**PREMESSO** che sulla proposta, il Responsabile del servizio, ha espresso parere preventivo di regolarità ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

**X** Il Responsabile del Servizio Persona e Società, per quanto concerne la regolarità Tecnica Attestante la Regolarità e la Correttezza dell'Azione Amministrativa (art. 147-bis T.U.E.L.); - FAVOREVOLE.

**X** Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile (art. 147-bis T.U.E.L.); - FAVOREVOLE.

**RICHIAMATI:**

- il Provvedimento del Sindaco prot. n. 12 del 20/05/2019, relativo alla nomina del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il Provvedimento del Sindaco N. 1, relativo alla nomina dei componenti della Giunta Comunale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 1 della L.R. 19 giugno 2015, n. 16;

**PREMESSO CHE** questa amministrazione comunale è da sempre impegnata nel fornire tutti gli strumenti utili a rafforzare il diritto all'istruzione nel rispetto dei principi educativi e di formazione costituzionalmente garantiti ed intende sostenere la formazione ed il livello culturale delle nuove generazioni con interventi di supporto alle famiglie;

**VISTA** la L.R. n° 31/1984 "nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate" la quale all'art. 7 lett. a) disciplina il rimborso delle spese di viaggio, a beneficio degli studenti pendolari delle scuole secondarie di II grado;

**RICHIAMATA** la DGR 5/6 del 03.02.2000, la quale fissa criteri e modalità per l'attribuzione delle sovvenzioni di cui al combinato disposto della L.R. n° 31/84 e dell'art. 10 della L.R. n° 25/93 e successive modificazioni ed integrazioni. "Aggiornamento e adeguamento dei Criteri e modalità di attribuzione delle sovvenzioni sul diritto allo studio già approvati con deliberazione della G.R. n. 12/27 del 26/03/1996 e pubblicati nel B.U.R.A.S. n. 14 del 30/04/1996";

**PRESO ATTO CHE**, in attuazione della DGR 5/6 del 03.02.2000, il rimborso delle spese di viaggio agli studenti pendolari:

1. si riferisce alle spese effettivamente sostenute e documentabili da parte dei richiedenti;
2. spetta agli studenti iscritti e frequentanti gli Istituti di Istruzione secondaria superiore ed artistica e ai Conservatori di Musica, pubblici o privati, purché abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato. Sono esclusi i corsi di formazione professionale. Sono compresi gli studenti che frequentano l'anno integrativo degli Istituti Magistrali e dei Licei Artistici. Il rimborso sarà commisurato al percorso necessario al raggiungimento della Scuola più vicina sulla base dell'indirizzo prescelto dall'alunno;
3. sarà possibile, per viaggi con mezzo privato, solo in mancanza o carenza di quello pubblico e l'importo del rimborso riconosciuto sarà pari a quello del mezzo pubblico;

**CONSTATATO CHE** nel Comune di Giba non sono presenti Scuole Secondarie di II° grado, conseguentemente, i ragazzi che intendono frequentare corsi di studi superiori devono necessariamente recarsi in centri più o meno vicini, dando così luogo al fenomeno del pendolarismo;

**ATTESO CHE** tale condizione determina, per le famiglie interessate, un considerevole aggravio di spesa, in ragione del quale si è ritenuto opportuno, conformemente con le vigenti disposizioni normative, programmare un intervento economico, finalizzato al rimborso di quota parte delle spese di viaggio sostenute dagli studenti pendolari, residenti nel Comune di Giba;

**CONSIDERATO**, a tal fine, che l'Amministrazione intende corrispondere il rimborso parziale delle spese di viaggio agli studenti del Comune di Giba che nell'anno scolastico 2018/2019 hanno frequentato un Istituto di Istruzione Secondaria di 2° grado presso Comuni diversi da quello di residenza, così come previsto dall'art. 7 lettera a) della Legge Regionale 31/84 sul diritto allo studio;

**PRESO ATTO** dell'articolo 12 della Legge 241/1990 ai sensi del quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere devono essere subordinati alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

**CONSIDERATO CHE** la predefinizione dei criteri e delle modalità cui l'Amministrazione deve attenersi per la concessione dei contributi economici rappresenta un indispensabile strumento volto a garantire i principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità nella concessione dei suddetti benefici economici;

**RICHIAMATO**, all'uopo, il Regolamento per la disciplina dei rimborsi delle spese di viaggio agli studenti pendolari iscritti e frequentanti gli istituti di istruzione secondaria di 2° grado", approvato con Deliberazione del C.C. n. 27 del 27/12/2018, ed in particolare l'art. 4 che dispone ".....Per accedere ai rimborsi è necessario che l'I.S.E.E del nucleo familiare, di cui l'alunno fa parte, non sia superiore a quello che verrà di anno in anno determinato dalla Regione Autonoma della Sardegna per benefici analoghi. Il rimborso sarà disposto nella percentuale attribuita alle fasce di reddito che verranno stabilite annualmente dalla Giunta Comunale e inserite nel bando di concorso approvato dal Responsabile del Servizio prima della pubblicazione del Bando, sulla base delle disponibilità del Bilancio.....";

**CONSIDERATO CHE** sulla base della normativa e dei regolamenti vigenti, i rimborsi saranno attribuiti con procedura concorsuale sulla base di apposito bando pubblico;

**RITENUTO** di dover provvedere ad impartire gli indirizzi e le direttive a cui il Responsabile dell'Area Persona e Società dovrà attenersi nella predisposizione del bando pubblico;

**CONSTATATO** che, per l'anno scolastico 2018/2019, la somma programmata per tale intervento è pari a euro 3.500,00, come da atto di programmazione approvato con Deliberazione del C.C. n. 9 del 13.05.2019;

**VISTO** il D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 approvato con Deliberazione del C.C. n. 7 del 13.05.2019;

**RITENUTO**, tutto ciò premesso, di provvedere in merito;

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impartire al Responsabile dell'Area Persona e Società i seguenti indirizzi e direttive:

- ✓ sulla base della normativa e dei regolamenti vigenti, i rimborsi saranno attribuiti con procedura concorsuale;
- ✓ nella predisposizione del bando, il Responsabile dell'Area Persona e Società dovrà attenersi scrupolosamente al Regolamento approvato con Deliberazione del C.C. n. 27 del 27/12/2018;
- ✓ Per accedere ai rimborsi è necessario che l'I.S.E.E del nucleo familiare, di cui l'alunno fa parte, non sia superiore a quello determinato dalla Regione Autonoma della Sardegna per benefici analoghi, nella fattispecie non dovrà superare l'importo di € 14.650,00;
- ✓ Sulla base della disponibilità delle risorse finanziarie e del valore delle Attestazioni ISEE, si procederà al rimborso nelle seguenti misure:

FASCIA ISEE DI APPARTENENZA	RIMBORSO PERCENTUALE*	FASCIA
Da €. 0,00 a €. 2.000,00	90%	1 <sup>^</sup>
Da 2.000,01 a € 4.000,00	85%	2 <sup>^</sup>
Da €. 4.000,01 a €. 6.000,00	80%	3 <sup>^</sup>
Da €. 6.000,01 a €. 8.000,00	75%	4 <sup>^</sup>
Da € 8.000,01 a €. 10.000,00	70%	5 <sup>^</sup>
Da €. 10.000,01 a €. 12.000,00	65%	6 <sup>^</sup>
Da €. 12.000,01 a €.14.650,00	60%	7 <sup>^</sup>

\*calcolato sulla base della spesa effettivamente certificata dalle famiglie

Le suddette percentuali saranno in ogni caso rideterminate sulla base delle effettive disponibilità finanziarie e del numero delle domande presentate

Di dare atto che, per l'anno scolastico 2018/2019, la somma programmata per tale intervento è pari a euro 3.500,00, come da atto di programmazione approvato con Deliberazione del C.C. n. 9 del 13.05.2019;

Di demandare al Responsabile dell'Area Persona e Società l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente Deliberazione;

Di richiedere, stante l'urgenza di avviare la procedura in oggetto, che il provvedimento di approvazione della presente proposta venga dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

**Con votazione unanime,**

## DELIBERA

**In conformità** e come contenuto nella proposta di deliberazione riportata integralmente;

Di impartire al Responsabile dell'Area Persona e Società i seguenti indirizzi e direttive:

- ✓ sulla base della normativa e dei regolamenti vigenti, i rimborsi saranno attribuiti con procedura concorsuale;
- ✓ nella predisposizione del bando, il Responsabile dell'Area Persona e Società dovrà attenersi scrupolosamente al Regolamento approvato con Deliberazione del C.C. n. 27 del 27/12/2018;
- ✓ Per accedere ai rimborsi è necessario che l'I.S.E.E del nucleo familiare, di cui l'alunno fa parte, non sia superiore a quello determinato dalla Regione Autonoma della Sardegna per benefici analoghi, nella fattispecie non dovrà superare l'importo di € 14.650,00;
- ✓ Sulla base della disponibilità delle risorse finanziarie e del valore delle Attestazioni ISEE, si procederà al rimborso nelle seguenti misure:

FASCIA ISEE DI APPARTENENZA	RIMBORSO PERCENTUALE*	FASCIA
Da €. 0,00 a €. 2.000,00	90%	1 <sup>^</sup>
Da 2.000,01 a € 4.000,00	85%	2 <sup>^</sup>
Da €. 4.000,01 a €. 6.000,00	80%	3 <sup>^</sup>
Da €. 6.000,01 a €. 8.000,00	75%	4 <sup>^</sup>
Da € 8.000,01 a €. 10.000,00	70%	5 <sup>^</sup>
Da €. 10.000,01 a €. 12.000,00	65%	6 <sup>^</sup>
Da €. 12.000,01 a €.14.650,00	60%	7 <sup>^</sup>

\*calcolato sulla base della spesa effettivamente certificata dalle famiglie

Le suddette percentuali saranno in ogni caso rideterminate sulla base delle effettive disponibilità finanziarie e del numero delle domande presentate

Di dare atto che, per l'anno scolastico 2018/2019, la somma programmata per tale intervento è pari a euro 3.500,00, come da atto di programmazione approvato con Deliberazione del C.C. n. 9 del 13.05.2019;

Di demandare al Responsabile dell'Area Persona e Società l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente Deliberazione;

**Con** votazione unanime, la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 e ART. 147 BIS  
DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

\*\*\*\*\*

Data: 04-07-2019

Il Responsabile del servizio  
**MATTA CRISTINA**

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

\*\*\*\*\*

Data: 08-07-2019

Il Responsabile del servizio  
**ORTU DANIELA**

Il presente verbale viene così sottoscritto

---

---

Il SINDACO  
ANDREA PISANU

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Gabriela Pesci

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 09-07-2019

Li, 09-07-2019

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Gabriela Pesci

---

---

ESECUTIVA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Gabriela Pesci

---

---