



COMUNE DI GIBA
Provincia di **Carbonia-Iglesias**

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2010 - 2014

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

Il D.Lgs. n. 149 del 06 settembre 2011, uno dei numerosi provvedimenti emessi in attuazione del federalismo fiscale frutto della delega contenuta nella L.42/2009, è conosciuto come "Decreto premi e sanzioni", in quanto intende introdurre nell'ordinamento degli Enti Locali alcuni meccanismi premianti o sanzionatori con l'obiettivo espressamente dichiarato dalla norma, di responsabilizzare gli amministratori su taluni aspetti del loro importante mandato. Ciò, con particolare riguardo all'analisi dei risultati conseguiti durante il mandato ed assicurando, allo stesso tempo, una sufficiente trasparenza nella gestione delle informazioni ottenuta con l'adozione di adeguati strumenti di informazione.

Tra le novità della norma è prevista l'istituzione obbligatoria della "Relazione di fine mandato" per offrire agli interlocutori dell'Ente Locale una particolare forma di rendiconto su taluni particolari aspetti della gestione. Va però sottolineato che l'adempimento in questione è profondamente diverso da quello richiesto nella rendicontazione di tipo sociale, dedicata quest'ultima a divulgare al cittadino la valutazione dell'Amministrazione sul proprio operato. La relazione di fine Mandato è invece una certificazione informativa su taluni aspetti della gestione predisposta in base a dei prospetti ufficiali, che ne delimitano il contenuto e ne vincolano percorso di approvazione e sottoscrizione.

La norma del D.Lgs. 149/2011, precisa che la Relazione di Fine Mandato è sottoscritta dal Sindaco, non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente locale e, nello stesso termine, trasmessa al Tavolo Tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Il Tavolo Tecnico interistituzionale verifica, per quanto di propria competenza, la conformità di quanto esposto nella relazione di fine mandato con i dati finanziari in proprio possesso e con le informazioni fatte pervenire dagli enti locali, ed invia, entro venti giorni, apposito rapporto al sindaco. Il rapporto e la relazione di fine mandato sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune entro il giorno successivo alla data di ricevimento del rapporto del citato Tavolo Tecnico interistituzionale. Entrambi i documenti sono inoltre trasmessi alla Conferenza permanente per il Coordinamento della finanza pubblica.

La presente Relazione è predisposta rispettando il contenuto dei Modelli Ministeriali, relativi ai Certificati del Rendiconto di gestione oltre ai questionari inviati dall'Organo di Revisione economico finanziario alle Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei Conti. Tutti i dati riportati nella Relazione trovano pertanto corrispondenza nei citati documenti oltre che, naturalmente, nella contabilità ufficiale dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2014 - 2.116 Abitanti

1.2 Organi politici

GIUNTA:
Sindaco FOIS Learco -
Assessori: Granella Giacinto - Camboni Mario - Orrù Brunello - Gambula Mitore -
CONSIGLIO COMUNALE:
Consiglieri: Schirru M.Teresa - Demontis Nicola - Cogotti Giorgio - Diana Andrea - Cullurgioni Graziano - Ortu Anna Rita - Pisanu Andrea - Matzeu Miriam -

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Segretario Comunale - Segreteria Convenzionata -
Numero dirigenti: NON PRESENTI -
Numero posizioni organizzative: N. 8 (Otto) -
Numero totale personale dipendente: N. 21 (Ventuno) -

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune non è stato Commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Il Comune non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, sono stati caratterizzati dalla crisi generale cui non si è sottratto il Comune di Giba. Si deve inoltre evidenziare la riduzione dei trasferimenti erariali e la contrazione delle altre Entrate per effetto della crisi economica, della carenza di possibilità occupazionali.

Pur operando in questa difficile situazione, l'Amministrazione nel corso del mandato ha tenuto conto nel debito conto dei vincoli finanziari.

Ciò ha consentito di mantenere un buon rapporto qualità/quantità dei servizi erogati, in particolare quelli alla persona, quelli a carattere stagionale nel periodo estivo, ma anche quelli consolidati a servizio dei cittadini residenti e di chiudere la gestione con un Avanzo.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Nell'esercizio finanziario 2010 il solo parametro deficitario è stato il Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I che sono stati superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;

Alla data odierna non si è ancora in possesso dei dati riferiti all'esercizio finanziario 2014, per cui si espongono i dati riferiti all'esercizio finanziario 2013: anche nell'esercizio finanziario 2013 il parametro deficitario è stato il Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I che sono stati superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

ANNO 2010

NESSUNO

ANNO 2011

REGOLAMENTO PER L'USO DELLA SALA CONSILIARE E DEI LOCALI COMUNALI
APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL C.C. n. 11 DEL 28.09.2011

ANNO 2012

REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI
Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 07.08.2012

REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI BENI E SERVIZI "Sezione A" - ED ESECUZIONE DI LAVORI IN ECONOMIA "Sezione B"

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _031_ DEL _22 LUGLIO 2002_
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _007_ DEL _08 FEBBRAIO 2007_
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _012_ DEL _28 SETTEMBRE 2011_
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _28_ DEL _05 OTTOBRE 2012_

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29 ottobre 2012

ANNO 2013

REGOLAMENTO SERVIZIO DISTRETTUALE “SOSTEGNO DELLA GENITORIALITA” DISTRETTO CARBONIA

(Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 11/01/2013)

REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

(Approvato con deliberazione C. C. n. 11 del 31 gennaio 2013)

REGOLAMENTO PER LA MONETIZZAZIONE DELLE AREE PER PARCHEGGI

(Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 04/03/2013)

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES)

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 21.06.2013

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - (Modificato con aggiunta art. 4/bis) -

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30/11/2013.

ANNO 2014

Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Giba *Codice redatto ai sensi della Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2014

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' DEL COMUNE DI GIBA TRIENNIO 2014/2016

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29.01.2014

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI GIBA TRIENNIO 2014 - 2016 Piano redatto ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 29.01.2014

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GIBA

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2014

REGOLAMENTO COMUNALE "DISCIPLINA DELLE MODALITA' DI ASSUNZIONE, REQUISITI DI ACCESSO E DELLE MODALITA' DELLE PROCEDURE CONCORSUALI".

Approvato con Deliberazione della G. M. n. 262 del 11.11.1998

- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 181 del 04.12.2000
- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 070 del 04.06.2001 (Art. 4/C)
- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 072 del 04.06.2001 (Art. 12)
- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 020 del 10.02.2006 (Artt. 2 - 4b)

Inserito Allegato "B"

- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 046 del 21.05.2008 (Art. 13)
- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 81 del 20.07.2011 (Art. 25)
- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 10 del 10.02.2012 (Artt. 22 - 25)
- Integrato con Deliberazione della G. M. n. 85 del 27.07.2012 (Art. 26)
- Modificato con Deliberazione della G. M. n. 48 del 16.05.2014 (Artt. 26 - 27)

Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC)

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n.19 del 22/05/2014

REGOLAMENTO COMUNALE CONCESSIONE IN USO E/O GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Approvato con deliberazione del C.C. n. 003 del 11.02.2009 Integrato con deliberazione del C.C. n. 25 del 16.07.2014

REGOLAMENTO COMUNALE DEL COLORE

Approvato con deliberazione del C. C. n. 34 in data 27.11.2014

PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

Approvato con deliberazione del C. C. n. 36 in data 30.12.2014

2. Attività tributaria

Si è svolta principalmente nell'emanazione di disposizioni regolamentari dovuto alle modifiche normative da ICI a IMU, da TARSU a TARES, poi TARI, e con l'introduzione della TASI, sono state adottate le eguenti delibere Consiliari di approvazione regolamentari:

- N. 33 DEL 29/10/2012 REGOLAMENTO IMU;
- N. 42 DEL 30/11/2013 MODIFICA REGOLAMENTO IMU;
- N. 19 DEL 22/05/2014 REGOLAMENTO IUC (IMU-TASI E TARI) -

La politica tributaria locale, per ogni anno di riferimento è stata incentrata sul contenimento della pressione fiscale sul cittadino.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota abitazione principale	4,5000	4,5000	4,5000	4,5000	4,5000
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	6,0000	6,0000	7,6000	7,6000	7,6000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)			2,0000	2,0000	2,0000

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2010	2011	2012	2013	2014
Tipologia di prelievo	141.841,19	141.841,19	163.841,00	245.402,03	257.421,99
Tasso di copertura	68,610	71,300	74,720	116,010	100,000
Costo del servizio procapite					

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

A seguito della nuova disciplina obbligatoria, introdotta dall'art. 147 del D.Lgs. 267/2000, con deliberazione Consiliare n. 11 del 31/01/2013 è stato adottato il Regolamento Comunale sui controlli Interni, definendo in tal modo il proprio disciplinare.

Nel periodo di riferimento, l'organismo più importante per il controllo interno dell'Amministrazione, è stato assicurato dal Revisore dei Conti che ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa del personale e di redazione dei questionari su bilanci e sui rendiconti per le successive verifiche da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti. L'azione di controllo si è esplicitata anche mediante controlli e verifiche, con espressione dei richiesti pareri, in ordine ai principali atti amministrativi-contabili. Va evidenziata l'attività di controllo circa il contenimento della spesa in materia di personale, con riferimento al Piano delle Assunzioni, alla costituzione del fondo incentivante e il successivo utilizzo.

Il controllo di Regolarità amministrativa e contabile è stato esercitato puntualmente mediante l'acquisizione su ogni proposta di deliberazione sottoposta al Consiglio e alla Giunta, che non fosse mero atto di indirizzo, del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, E' stato inoltre, effettuato il controllo contabile sui provvedimenti comportanti impegni di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile,

attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale ha esercitato funzioni consultive e di assistenza giuridica generale, riguardo all'attività dell'Ente.

3.1.1 Controllo di gestione:

Con l'approvazione della Relazione Previsionale e programmatica di cui all'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, relativa agli esercizi finanziari compresi nel mandato, sono stati determinati gli obiettivi di gestione e le risorse necessarie affidate ai Responsabili di servizio in cui si articola l'Ente.

Va evidenziato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 14/03/2008 si stabiliva di aderire all'Unione dei Comuni del Sulcis, e il Consiglio di Amministrazione con atto n. 01 del 21/01/2010, ha individuato i servizi da gestire in forma associata:

1. Manutenzione strade rurali;
2. Nucleo di valutazione;
3. Amministratore di Sistema.

Per gli anni di riferimento, il Nucleo di Valutazione, ha svolto l'attività di verifica e valutazione degli obiettivi programmatici e specifici assegnati ai Responsabili di servizio, le conclusioni del Nucleo di Valutazione e dell'Organo di Revisione, non hanno portato a rilievi o segnalazioni negati dell'attività amministrativo-contabile ma, anzitutto sono stati sempre positivi.

3.2.1 - PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL QUINQUENNIO (2010 – 2014) LL.PP.

Lavori Di Realizzazione Della "Doppia Illuminazione Via P. Di Piemonte E Via Roma"- € 44.751,29 -

Lavori Di "Recupero, Messa In Sicurezza E Abbattimento Barriere Architettoniche Locali Comunali Villarios – 1^ Lotto" - € 27.778,78 -

Interventi Manutentivi Nella Palestra Comunale Di Giba - 2° Lotto. - € 15.000,00

Lavori Di "Riqualficaz. Urbana E Realizz.ne Parcheggi e Marciapiedi A Giba E Villarios" - €71.900,38 -

Lavori Di "Sistemazione Dei Marciapiedi Via Satta - Villarios" - € 89.988,00 -

Lavori Di "Sistemazione Dei Marciapiedi Via Porto Pino - Villarios" - € 101.943,12 -

Opere Di Salvaguardia E Valorizzazione Del S.I.C. "Stagno Porto Botte" - € 300.000,00 -

Lavori Di "Realizzazione Impianti Fotovoltaici - Scuola Elementare E Scuola Media" - € 180.000,00 -

Lavori Di "Recupero, Messa In Sicurezza E Abbattimento Delle Barriere Architettoniche Dei Locali Comunali In Villarios - 2° Lotto" - € 165.000,00 -

Realizzazione Della "Fonte Dell'acqua Naturizzata" - € 60.000,00 -

Lavori Di "Elettrificazione Parco Is Muras E Realizzazione Impianto Illuminazione Strada Di Collegamento – 1° Lotto - € 35.981,00 -

Lavori Di "Elettrificazione Parco Is Muras E Realizzazione Impianto Illuminazione Strada Di Collegamento - 2° Lotto € 31.927,50 -

Lavori Di Completamento "Elettrificazione Parco Is Muras E Completamento Impianto Illumin.ne Strada Di Collegamento" - € 11.717,75 -

Lavori Di "Manutenzione Straordinaria Della Chiesa E Della Casa Parrocchiale" - € 150.000,00 -

Interventi Per L'aumento Del Patrimonio Boschivo Di Cui Alla Deliberazione G.R. N. 47/32 Del 20.10.2009 - € 400.000,00 –

Lavori Di Viabilità Rurale – Intervento Di Manutenzione Straordinaria Della Viabilità Rurale E Forestale” - Vecchia Strada Comunale Giba – Palmas - € 200.000,00 -

Lavori Di "Adeguamento Del Campo Di Calcio Stadio Comunale: Realizzazione Del Manto In Erba Sintetica" - € 438.500,00 -

Lavori Di Ristrutturazione Del Fabbricato Sito Nella Via Vittorio Emanuele “Casa Ibba” Da Destinare A Museo Etnografico - € 405.286,52 -

Lavori Di Realizzazione Della Recinzione In Pietra Della Piazza Guiso Sulla Via Principe Di Piemonte - € 8.415,00 -

Lavori Di "Adeguamento Alle Norme Dei Locali Igienici Di Porto Botte - Eliminazione Barriere Architettoniche" - € 22.000,00 -

Interventi Per L'aumento Del Patrimonio Boschivo Di Cui Alla Deliberazione Della Giunta Regionale N. 22/18 Del 11.06.2010" - € 400.000,00 -

Lavori Di Realizzazione Del Campo Di Calcio A Cinque In Erba Artificiale - € 86.000,00 -

Lavori Di Realizzazione Dei Marciapiedi Di Villarios - Terzo Lotto - € 160.000,00 -

"Interventi Di Messa A Norma (Sicurezza, Antincendio, Agibilita') Della Scuola Dell'infanzia (Materna) Di Giba" - € 199.000,00 -

Intervento Di Ristrutturazione Dell'immobile Denominato “Centro Sociale” In Via E. Lussu, Per La Realizzazione Di Un Centro Di Informazione Ed Accoglienza Turistica - € 121.993,17 -

Realizzazione Di Opere Di Urbanizz.ne Al Servizio Dei Nuovi Alloggi E.R.P. Via E. Lussu - € 37.800,00–

Lavori Di "Recupero Della Chiesa Campestre Di San Pietro" - € 80.000,00 -

Lavori Di Scavo Archeologico Presso La Chiesa Campestre Di San Pietro"

Interventi Per L'aumento Del Patrimonio Boschivo Di Cui Alla Deliberazione G.R. N. 34/33 Del 18/08/2011- € 400.000,00 -

Lavori Di "Manutenz.ne Straord. eE Adeguamento Funzionale Campo Sportivo Comunale" - € 150.000,00 -

Lavori Di Smaltimento E Bonifica Di Manufatti Contenenti Amianto (Ex Scuola Materna Villarios, Scuola Dell'infanzia, Palazzo Comunale, Parco Is Muras) - € 55.699,81 -

Lavori Di "Realizzazione Parcheggi E Verde Pubblico In Via Is Pascais" - € 43.680,00 -

Lavori Di Realizzazione Recinzione In Pietra In Piazza Is Pascais - € 15.840,00 -

Lavori Di "Potenziamento Delle Strutture Tecnologiche E Infrastrutture Del Sic Stagno Di Porto Botte - Recupero Di Un Vecchio Edificio Per La Realizzazione Di Un Info Point A Porto Botte"- € 152.046,25 -

Intervento Di "Messa In Sicurezza Della Scuola Elementare E Palestra In Via Umberto I° € 90.000,00 -

Lavori Di Realizzazione Dei Marciapiedi Di Villarios - Quarto Lotto - € 100.000,00 -

Lavori Di Sistemazione Dei Marciapiedi Via Roma - € 142.248,59 -

Lavori Di Realizzazione Dei Marciapiedi Di Villarios – Quinto Lotto - € 200.000,00 -

Primo Programma "6000 Campanili" - Decreto Del Fare Art. 18 Comma 9 Del D.L. 69 Del 21/06/2013 - Lavori Di Ristrutt.ne Edilizia E Riqualf.ne Energetica Della Casa Comunale Di Giba - € 975.000,00 -

Interventi Per l'aumento Del Patrimonio Boschivo Di Cui Alla Deliber.ne G.R. N. 34/44 Del 07/08/2012 - € 300.000,00 -

Interventi Per La "Accessibilità Alle Tecnologie Di Informazione E Comunicazione" – Lavori Di Riqualficazione Della Ex Casa Pirusu Per La Realizzazione Di Una Sala Polifunzionale Nel Comune Di Giba - € 165.000,00 -

Interventi Per L'aumento Del Patrimonio Boschivo Di Cui Alla Deliberazione G.R. N. 49/23 Del 26/11/2013" - € 370.000,00 -

3.1.3 Valutazione delle performance:

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	3.569.368,69	3.491.045,40	3.393.654,25	3.210.023,58	3.313.519,14	-7,16 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	698.820,98	747.508,90	1.109.461,21	523.455,95	1.240.669,62	77,53 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	203.620,53	281.200,00	166.000,00		242.000,00	18,84 %
TOTALE	4.471.810,20	4.519.754,30	4.669.115,46	3.733.479,53	4.796.188,76	7,25 %

SPESE (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.341.085,75	3.232.389,76	3.271.678,33	3.097.235,09	3.183.092,07	-4,72 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	921.443,73	1.172.726,87	1.369.425,42	683.562,44	1.542.472,30	67,39 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	90.614,25	94.616,82	99.202,34	108.932,04	112.619,03	24,28 %
TOTALE	4.353.143,73	4.499.733,45	4.740.306,09	3.889.729,57	4.838.183,40	11,14 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	264.363,74	261.525,64	263.162,82	245.244,22	249.011,40	-5,80 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	264.363,74	261.525,64	263.162,82	245.244,22	249.011,40	-5,80 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2010	2011	2012	2013	2014
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.569.368,69	3.491.045,40	3.393.654,25	3.210.023,58	3.313.519,14
Spese titolo I	3.341.085,75	3.232.389,76	3.271.678,33	3.097.235,09	3.183.092,07
Rimborso prestiti parte del titolo III	90.614,25	94.616,82	99.202,34	108.932,04	112.619,03
SALDO DI PARTE CORRENTE	137.668,69	164.038,82	22.773,58	3.856,45	17.808,04

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2010	2011	2012	2013	2014
Entrate titolo IV	698.820,98	747.508,90	1.109.461,21	523.455,95	1.240.669,62
Entrate titolo V **	203.620,53	281.200,00	166.000,00		242.000,00
Totale titolo (IV+V)	902.441,51	1.028.708,90	1.275.461,21	523.455,95	1.482.669,62
Spese titolo II	921.443,73	1.172.726,87	1.369.425,42	683.562,44	1.542.472,30
Differenza di parte capitale	-19.002,22	-144.017,97	-93.964,21	-160.106,49	-59.802,68
Entrate correnti destinate a investimenti	4.002,22	4.017,97	3.736,16	106,49	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	15.000,00	140.000,00	90.228,05	160.000,00	120.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE					60.197,32

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2010	2011	2012	2013	2014
Riscossioni	(+)	3.302.162,76	3.059.656,08	2.824.762,41	3.130.074,22	3.138.695,15
Pagamenti	(-)	2.820.741,70	2.736.495,99	2.729.444,28	2.638.324,04	2.501.633,35
Differenza	(=)	481.421,06	323.160,09	95.318,13	491.750,18	637.061,80
Residui attivi	(+)	1.434.011,18	1.721.623,86	2.107.515,87	848.649,53	1.906.505,01
Residui passivi	(-)	1.796.765,77	2.024.763,10	2.274.024,63	1.496.649,75	2.585.561,45
Differenza	(=)	-362.754,59	-303.139,24	-166.508,76	-648.000,22	-679.056,44
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	118.666,47	20.020,85	-71.190,63	-156.250,04	-41.994,64

Risultato di amministrazione, di cui:		2010	2011	2012	2013	2014
Vincolato		201.422,43	73.429,16	101.419,35	31.578,00	
Per spese in conto capitale						
Per fondo ammortamento						
Non vincolato			176.497,42	183.511,11	191.849,20	
Totale		201.422,43	249.926,58	284.930,46	223.427,20	

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2010	2011	2012	2013	2014
Fondo di cassa al 31 dicembre	703.385,34	963.202,62	511.410,23	1.412.495,51	1.253.902,43
Totale residui attivi finali	2.878.661,58	3.055.875,21	3.862.944,79	2.965.328,78	3.911.258,19
Totale residui passivi finali	3.380.624,49	3.769.151,25	4.089.424,56	4.154.397,09	4.983.622,06
Risultato di amministrazione	201.422,43	249.926,58	284.930,46	223.427,20	181.538,56
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2010	2011	2012	2013	2014
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento			73.429,16	49.535,37	34.569,36
Spese di investimento	15.000,00	14.000,00	90.228,05	160.000,00	120.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	15.000,00	14.000,00	163.657,21	209.535,37	154.569,36

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	176.580,67	44.239,87	174.264,04	309.959,14	705.043,72
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	24.365,48	223.485,51	286.857,49	152.254,52	686.963,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	89.638,08	4.542,36	9.864,17	163.359,20	267.403,81
Totale	290.584,23	272.267,74	470.985,70	625.572,86	1.659.410,53
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	154.350,10	224.850,73	580.926,57	204.360,11	1.164.487,51
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti			54.035,90		54.035,90
Totale	444.934,33	497.118,47	1.105.948,17	829.932,97	2.877.933,94
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	54.654,31	7.541,24	6.482,73	18.716,56	87.394,84
Totale generale	499.588,64	504.659,71	1.112.430,90	848.649,53	2.965.328,78

Residui passivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	105.193,85	448.605,63	465.398,13	917.205,79	1.936.403,40
Titolo 2 - Spese in conto capitale	493.352,47	178.674,81	966.392,45	578.783,96	2.217.203,69
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	80,00		50,00	660,00	790,00
Totale generale	598.626,32	627.280,44	1.431.840,58	1.496.649,75	4.154.397,09

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2010	2011	2012	2013	2014
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	24,93 %	28,07 %	27,24 %	25,47 %	19,52 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2010	2011	2012	2013	2014
NON SOGGETTO	NON SOGGETTO	NON SOGGETTO	SOGGETTO	SOGGETTO

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2010	2011	2012	2013	2014
Residuo debito finale	1.032.846,97	1.219.430,15	1.286.227,81	1.177.295,77	1.106.676,74
Popolazione residente	2151	2126	2105	2100	2116
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	480,17	573,57	611,03	560,61	523,00

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2010	2011	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	1,768 %	1,721 %	1,559 %	1,777 %	1,680 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	5.656.445,53
Immobilizzazioni materiali	11.856.318,36		
Immobilizzazioni finanziarie			

Rimanenze			
Crediti	2.702.579,35		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	7.195.982,73
Disponibilità liquide	667.578,76	Debiti	2.374.048,21
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	15.226.476,47	TOTALE	15.226.476,47

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	694.646,38	Patrimonio netto	4.254.939,87
Immobilizzazioni materiali	12.289.411,49		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	2.965.328,78		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	9.627.196,39
Disponibilità liquide	1.412.495,51	Debiti	3.479.745,90
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	17.361.882,16	TOTALE	17.361.882,16

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2013 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2013
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	

Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	6.050,57
TOTALE	6.050,57

ESECUZIONE FORZATA 2013 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Nel periodo di riferimento sono state adottate le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale per riconoscimento debiti fuori bilancio:

Delibera Consiliare n. 35 del 21/06/2013 - ai sensi dell'art. 194 , lett. e) del D.Lgs. 267/2000, pagamento € 3.433,57 a Società S.Elia SpA - Nuxis, inserimento utente in Reidenza Sanitaria Assistenziale;

Delibera Consiliare n. 39 del 08/08/2013 - ai sensi dell'art. 194, lett. e) del D.Lgs. 267/2000, pagamento € 2.617,00 a ditta Maggioli Sant'Arcangelo di Romagna, fornitura modulistica ;

Delibera Consiliare n. 29 del 30/09/2014 - ai sensi dell'art. 194, lett. e) del D,Lgs. 267/2000, pagamento € 191,78 a ditta Gaspari srl - fornitura stampati.

Delibera Consiliare n. 01 del 18/02/2015 - ai sensi dell'art. 194, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, pagamento € 8.697,96, scaturente dal provvedimento del Tribunale sentenza giudice di pace, Avv. Garofano per Usai Vitalia.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2010	2011	2012	2013	2014
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)					
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	797.560,27	816.932,15	747.005,18	748.590,54	704.215,31
Rispetto del limite	NO	NO	NO	NO	NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,87 %	25,27 %	22,83 %	24,16 %	22,12 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2010	2011	2012	2013	2014
Spesa personale (*) / Abitanti	364,35	396,72	403,28	390,36	385,28

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2010	2011	2012	2013	2014
Abitanti / Dipendenti	120	118	105	100	101

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2010	2011	2012	2013	2014
Fondo risorse decentrate	114.033,99	103.479,07	101.935,37	105.317,67	105.317,67

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Nel periodo considerato non vi sono stati rilievi nè da parte della Corte dei Conti e nè da parte dell'Organo di Revisione.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

SI NO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del Comune di Giba. che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica in data 18/03/2015

li 16/03/2015

IL SINDACO

F.to

FOIS Learco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li ..18/03/2015

L'organo di revisione economico finanziario (1)

F.to

CAU Nicola

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti